

PROTOKÓŁ Z VII SESJI RADY GMINY CISNA Z DNIA 23.06.2015r.

Sesja była nagrywana na dyktafon. Nagranie na płycie CD stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.

Ad 1.

Przewodniczący Rady Gminy Cisna Mirosław Nadolny otworzył VII sesję Rady Gminy. Przywitał radnych, przybyłych gości oraz Panią Wójt Renatę Szczepańską. Stwierdził, że podejmowane uchwały będą prawomocne.

Wpłynął wniosek z Urzędu Gminy o dołączenie do porządku obrad uchwał: Nr VII/33/2015 w sprawie ustanowienia pomnika przyrody oraz Nr VII/34/2015 zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej i trybu jej poboru.

Przewodniczący poddał wniosek pod głosowanie. Wynik głosowania: „za”- 13.

Następnie przeczytał proponowany porządek obrad i poddał pod głosowanie. Porządek obrad został podjęty jednogłośnie.

Ad 2.

Informację z działalności międzysesyjnej złożyła Pani Wójt Renata Szczepańska:

- złożony został protokół szkód do Wojewody Podkarpackiego w związku z uszkodzeniami na drogach gminnych, wystąpiliśmy do Instytutu Meteorologii o interpretację;
- został złożony wniosek na wykonanie termomodernizacji budynku pogotowia do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej; wniosek został zakwalifikowany;
- odbyło się spotkanie Związku Bieszczadzkich Gmin Pogranicza, którego tematem była gospodarka odpadami komunalnymi; będzie zakupiony dodatkowy samochód do wywozu nieczystości oraz przygotowany zostanie wniosek na budowę kompostowni oraz zasobnik do przechowywania osadów (kwestia partycypacji w kosztach dla gmin);
- odbył się przetarg na wykonanie drogi gminnej w Strzebowiskach, wykonawcą została firma PRDiM, została podpisana umowa;
- odbyły się dwa spotkania rady budowy sali gimnastycznej, nie znaleziono dodatkowych środków na wykonanie wentylacji z klimatyzacją, pozostaje tak jak w projekcie wentylacja grawitacyjna;
- rozprawa przeciwko głównej księgowej Biura Obsługi Szkół została przeniesiona z dnia 8.06 na 30.06.2015r.
- odbyło się spotkanie z przedstawicielem firmy EKOFINN- POL w sprawie biologicznych oczyszczalni ścieków;
- wysłano zapytanie ofertowe na wyposażenie sali gimnastycznej, Wybrano firmę MTB GROUP z Myślenic;
- odbył się przetarg na wykonanie strony internetowej Urzędu Gminy, która musimy dostosować do wymogów rozporządzenia Rady Ministrów, wersja dla osób niepełnosprawnych, wybrano ofertę najtańszą 5.500 netto;
- otrzymaliśmy 28.000 zł na realizację drogi rolniczej w Kalnicy;
- wysłano zapytanie ofertowe na wykonanie zmiany Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego w Smereku i Cisnej, wygrała Pani Małgorzata Puchyr- 12.000 zł;
- w dniu 30.06.2015 odbędą się wybory zarządu LGD;

- odbyło się spotkanie z prezesem Fundacji Bieszczadzkiej Kolejki Leśnej odnośnie pozyskania środków z funduszy unijnych oraz inwestorem na budowę wyciągu narciarskiego;
 - otrzymaliśmy dotację na usuwanie i utylizację azbestu z terenu gminy Cisna;
 - odbyło się spotkanie z rodzicami w sprawie utworzenia przedszkola w Wetlinie, od października na miesiąc próbny zostanie utworzone, będzie prowadzone przez stowarzyszenie;
 - odbył się konkurs na dyrektora szkoły, konkurs nie został rozstrzygnięty;
 - otrzymaliśmy wyniki z testów z 6 klasy Szkoły Podstawowej oraz 3 klasy Gimnazjum, wyniki wypadły bardzo dobrze;
 - odbyło się spotkanie z Panią Hajnus, zwróciła się z prośbą o wydierżawienie nieruchomości na budowę ośrodka zdrowia z zapleczem rehabilitacyjnym.
- Do obrad sesji dołączył radny Piotr Gucwa. W sesji uczestniczy 14 radnych.

Ad 3.

Brak interpelacji.

Ad 4.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej odczytała protokół z kontroli schroniska młodzieżowego w Wetlinie. Protokół stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej odczytała protokół z kontroli schroniska młodzieżowego w Kalnicy. Protokół stanowi załącznik Nr 3 do protokołu.

Przewodniczący Komisji ds. Rolnictwa, Leśnictwa, Ochrony Środowiska i Handlu odczytał protokół z posiedzenia komisji. Protokół stanowi załącznik Nr 4 do protokołu.

Ad 5.

- a) Pani Skarbnik wyjaśniła, że sprawozdania zostały przesłane do Regionalnej Izby Obrachunkowej i Radzie Gminy w ustawowym terminie do 31 marca. Dochody zostały wykonane w 94% w stosunku do planu, z czego dochody bieżące zrealizowano w 98% a majątkowe w 81%. Wydatki zostały zrealizowane w 93%, w tym wydatki bieżące w 96% i wydatki majątkowe w 87%. Planowany deficyt w kwocie 358.005 zł. został wykonany w kwocie 281.309 zł. (zmniejszono).
- b) Pani Skarbnik przedstawiła opinię RIO o przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2014r. (stanowi załącznik Nr 5 do protokołu) oraz w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Cisnej o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Cisna z wykonania budżetu gminy za 2014r. (stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).
- c) Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej odczytała wniosek o udzielenie absolutorium dla Wójta Gminy Cisna (stanowi załącznik nr 7 do protokołu).
- d) W związku z brakiem pytań Przewodniczący przeszedł do kolejnego podpunktu porządku obrad.
- e) Przewodniczący poddał uchwałę Nr VII/26/2015 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2014r. pod głosowanie. Wynik głosowania: „za”- 14. Uchwała stanowi załącznik Nr 8 do protokołu.
- f) Przewodniczący poddał uchwałę Nr VII/27/2015 w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2014. Wynik głosowania: „za”- 14.

Ad 6.

Podjęto następujące uchwały:

- Nr VII/31/2015 w sprawie przyjęcia do realizacji projektu systemowego pt. Czas na aktywność w gminie Cisna współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 7.1 Poddziałania 7.1.1 Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2015 (załącznik Nr 10 do protokołu); podjęto jednogłośnie- 14- „za”.

- Nr VII/28/2015 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy w 2015r.

Pan Mariusz Werwiński Prezes Fundacji Bieszczadzkiej Kolejki Leśnej zwrócił się z wnioskiem o wprowadzenie zmiany w budżecie w sprawie przyjęcia darowizny na kwotę 8.500 zł. Wyjaśnił, że FBKL chce przystąpić do przetargu ogłoszonego przez PKP SA, w którym sprzedawany jest wagon i dreźyna, jednak postępowanie w pierwszym etapie skierowane jest do określonej grupy, w której fundacja się niestety nie mieści. Z związku z tym zwrócił się z prośbą do Rady Gminy, by przyjęła zmiany w budżecie a Gmina przystąpiła do przetargu. (uchwała stanowi załącznik Nr 11 do protokołu); wynik głosowania: jednogłośnie- 14- „za”.

- Nr VII/29/2015 w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „CISNA 1/2004” w gminie Cisna ; (załącznik Nr 12 do protokołu) podjęto 13- „za”, 1- „wstrzymał się”;

- Nr VII/30/2015 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu wydzierżawienia nieruchomości; (załącznik Nr 13 do protokołu)); podjęto jednogłośnie- 14- „za”.

- Nr VII/32/2015 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu wydzierżawienia nieruchomości; (załącznik Nr 14 do protokołu) podjęto 8- „za”, 6- „wstrzymał się”;

- Nr VII/33/2015 w sprawie ustanowienia pomnika przyrody; (załącznik Nr 15 do protokołu) ; podjęto jednogłośnie- 14- „za”;

- Nr VII/34/2015 zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej i trybu jej poboru;

Przewodniczący zapytał czy Pan Henryk Gajda wyraża zgodę na to, by pobierać opłatę targową?

Pan Henryk Gajda wyraził zgodę.

(uchwała stanowi załącznik Nr 16 do protokołu); wynik głosowania: jednogłośnie- 14- „za”.

Punkt porządku obrad został wyczerpany.

Ad 7.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Krzysztof Antoniszak przeczytał pisma, które wpłynęły do Rady Gminy:

- zaproszenie na seminarium dotyczące klauzuli społecznych, które odbędzie się w dniu 29.06.2015 w Starostwie Leskim;

- dotyczące wyboru ławnika do Sądu Rejonowego w Lesku i Sądu Okręgowego w Krośnie, prosił o typowanie kandydata;

- odnośnie Biegu Rzeźnika, bieg się odbył i wszystko zostało zrealizowane;

- prośba o dofinansowanie stowarzyszenia „Moje Bieszczady”, festiwalu „Rozsypaniec”, „Bies Czad Bluesa”- ustalono po 2.000 zł;

- sprawozdanie ze spotkania z Panią Wójt oraz Panią Sekretarz oraz reprezentacją zainteresowanych rodziców w sprawie utworzenia punktu przedszkolnego w Wetlinie;

- prośba od Pani Hajnus o wydzierżawienie nieruchomości na budowę ośrodka zdrowia z zapleczem rehabilitacyjnym, dotychczasowy budynek w którym mieści się ośrodek nie spełnia warunków; pismo skierowano do Komisji ds. Oświaty;
- prośba z GOPS o zwiększenie planu wydatków w roku budżetowym z przeznaczeniem na pokrycie kosztów osób znajdujących się w schronisku Brata Alberta i w domach pomocy społecznej; pismo skierowano do Komisji ds. Oświaty
- pismo od Pana Grudniaka odnośnie znalezienie lokali socjalnych dla rodziny Szumańskich; pismo skierowano do Komisji ds. Oświaty;
- pismo z Fundacji Odrodzenia Hodowli Jelenia Karpackiego w Bieszczadach zawierające uwagi i propozycje do projektu działalności Bieszczadzkiego Ośrodka Hodowli Zwierzyny im. W. Pepery.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję.

Kierownik GOPS Iwona Irzyńska odnośnie dożywiania wyjaśniła, że wprowadzone zostały rygorystyczne zasady przechowywania oraz rozdysponowywania otrzymywania żywności. Musi być odpowiednie do tego pomieszczenie (koszt dzierżawy pomieszczenia na pocztie miesięcznie wyniósłby ok 300 zł), do tego dochodzi opłata za transport w wysokości 600 zł oraz opłacenie dojazdu pracownika z Leska, który wydawałby żywność. Łącznie daje to kwotę 1.200 zł miesięcznie. Prosiła o decyzję Rady Gminy, czy będziemy się tego podejmować.

Ludmiła Majewska Radna zapytała ile osób mogłoby skorzystać z dożywiania?

Pani Iwona Irzyńska odpowiedziała, że kwalifikuje się około 100 osób.

Bogusław Bajorek Radny zapytał w jakim terminie byłaby żywność?

Kierownik GOPS wyjaśniła, że terminy nie są znane tak jak i informacja, jaka żywność byłaby przywieziona.

Krzysztof Antoniszak Wiceprzewodniczący zasugerował, by pani kierownik zwróciła się z pismem do Komisji ds. Zdrowia, Pomocy Społecznej i sprawa zostanie przeanalizowana.

Bogusław Bajorek Radny powiedział, że GOPR przejął budynek od nadleśnictwa w Cisnej, co w związku z tym z budową placówki w Wetlinie?

Pani Wójt odpowiedziała, że jest zainteresowany inwestor budową centrum rekreacyjno-sportowego, który jest w stanie wybudować budynek i nieodpłatnie udostępnić dla GOPRu. Będziemy dążyć do spotkania z inwestorem i przedstawicielami GOPRu.

Przewodniczący Rady Gminy zwrócił się z prośbą o ogrodzenie placu targowego oraz interweniowania do Pana Szocińskiego, który udziela pozwolenia na handel przy swojej galerii. Przedstawił pytania kierowane do Rady Gminy- co będzie dalej z projektem przystanków? Ławkami i koszami na śmieci? Dlaczego z toalet nie są odprowadzane środki?

Pani Wójt odpowiedziała, że odpowiednie pismo do Pana Szocińskiego zostanie wystosowane. Parking w soboty jest płatny, w niedziele nie, ponieważ za pracę w niedziele należy się tzw. 200. Pan Spychała jest zainteresowany dzierżawą parkingu w weekendy. Odnośnie szalek Pani Wójt wyjaśniła, że owszem powinna być kasa fiskalna, ale nie ma chętnych do takiej pracy. Pani Tarnowska się zajmuje toaletami, które są zadbane i czyste. Przystanków nie uda nam się zrobić w tym roku, ponieważ musimy dokończyć inwestycje budowę sali gimnastycznej. Pani Wójt zwróciła się z prośbą do sołtysów o zweryfikowanie miejsc noclegowych pod kątem deklaracji śmieciowych, ponieważ są składane z zaniżoną ilością miejsc noclegowych.

Krzysztof Antoniszak Wiceprzewodniczący Rady Gminy zapytał Panią Dyrektora BOS Małgorzatę Gucwa co dalej z konkursem na dyrektora Zespołu Szkół w Cisnej?

Pani Dyrektor BOS odpowiedziała, że należy do decyzji Wójta czy zostanie ogłoszony drugi konkurs czy zostanie powołana osoba pełniąca funkcję dyrektora Zespołu Szkół.

Krzysztof Antoniszak Wiceprzewodniczący Rady Gminy zwrócił uwagę, że członkowie komisji nie zostali zapoznani z rozporządzeniem Rady Ministrów, które dokładnie określa procedurę przeprowadzenia konkursu.

Pani Małgorzata Gucwa wyjaśniła, że konkurs jest ważny, ale nie został rozstrzygnięty. Podkreśliła, że w komisji byli również pracownicy z Kuratorium Oświaty i gdyby zostały naruszone procedury, zostałyby to zausterkowane.

Teresa Baranowska Radna Rady Gminy powiedziała, że po przeprowadzonym konkursie wszyscy się pytali jaki jest wynik. Byli zdziwieni, gdy się okazało, że jeden z kandydatów otrzymał 6 głosów „wstrzymujących”. Oczekiwali zmian i oczekiwali osoby dyrektora z zewnątrz. W tym roku są dobre wyniki nauczania, ale jest bałagan organizacyjny.

Pani Wójt odpowiedziała, że po nierozstrzygniętym konkursie zapoznała się z koncepcją w/w kandydata i jej zdaniem również się nie nadaje na to stanowisko. Jest to duża odpowiedzialność z uwagi na ilość podległych jednostek oraz konflikty na linii nauczyciel – uczeń, rodzic – nauczyciel, pracownik- pracownik itd. Niezadowolenie mieszkańców na obecną dyrektor powstało z chwilą, gdy wyszła na jaw sprawa oszustw przez byłą księgową BOS.

Krzysztof Antoniszak Wiceprzewodniczący Rady Gminy zwrócił uwagę, że chodzi o sam przebieg konkursu, merytoryczną część jego przeprowadzenia. Podkreślił, że jest to nasz wspólny problem.

Pani Wójt zaproponowała spotkanie z przedstawicielami Rady Rodziców i Radą Pedagogiczną w celu konsultacji.

Mirosław Nadolny Przewodniczący Rady Gminy podkreślił, że nie oceniamy kompetencji Pani Dyrektor. Dodał, że w okresie wakacyjnym sesja w razie potrzeby zostanie zwołana w trybie nadzwyczajnym. Zwołał posiedzenie komisji na przyszły tydzień. Następnie zamknął VII sesję Rady Gminy Cisna.

Protokolowała Magdalena Kucharczyk

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Cisna
Miroslaw Nadolny

Załączniki:

1. CD- nagranie sesji.
2. Protokół z kontroli schroniska młodzieżowego w Wetlinie w dniu 12.05.2015r.
3. Protokół z kontroli schroniska młodzieżowego w Kalnicy w dniu 12.05.2015r.
4. Protokół z posiedzenia komisji ds. Rolnictwa, Leśnictwa, Ochrony Środowiska i Handlu
5. Opinia RIO o przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2014r.
6. Opinia RIO w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Cisnej o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Cisna z wykonania budżetu gminy za 2014r.
7. Wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium dla Wójta Gminy Cisna
8. Uchwała Nr VII/26/2015 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2014r.
9. Uchwała Nr VII/27/2015 w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2014.
10. Uchwała Nr VII/31/2015 w sprawie przyjęcia do realizacji projektu systemowego pt. Czas na aktywność w gminie Cisna współfinansowanego ze środków Europejskiego

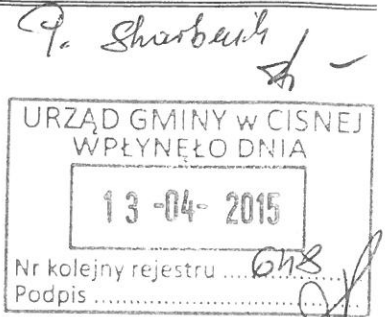
Funduszu Społecznego w ramach Działania 7.1 Poddziałania 7.1.1 Priorytetu VII
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2015

11. Uchwała Nr VII/28/2015 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy w 2015r.
12. Uchwała Nr VII/29/2015 w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „CISNA 1/2004” w gminie Cisna
13. Uchwała Nr VII/30/2015 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu wydzierżawienia nieruchomości
14. Uchwała Nr VII/32/2015 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu wydzierżawienia nieruchomości
15. Uchwała Nr VII/33/2015 w sprawie ustanowienia pomnika przyrody
16. Uchwała Nr VII/34/2015 zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej i trybu jej poboru



REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA w RZESZOWIE

35 - 064 Rzeszów, ul. Mickiewicza 10



**Uchwała Nr VII/20/2015
z dnia 9 kwietnia 2015 r.
składu orzekającego
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Rzeszowie**

w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Cisna sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2014 r.

Działając na podstawie art. 13 ust. 5 w związku z art. 19 ust.2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2012 r. poz.1113 z późn.zm.), art. 267 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr z 2013 r., poz. 885) oraz zarządzenia Nr 4/2010 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie wyznaczenia Składów Orzekających i określenia terytorialnego zasięgu ich działania,

Skład Orzekający Nr VII Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w osobach:

1. Mariusz Hadel - przewodniczący
2. Tadeusz Subik - członek
3. Piotr Świątek - członek

po rozpatrzeniu przedłożonego przez Wójta Gminy Cisna sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Cisna za 2014 rok

p o s t a n a w i a

zaopiniować **pozytywnie** sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Cisna za 2014 rok z **uwagami** opisanymi w uzasadnieniu niniejszej opinii.

UZASADNIENIE

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 267 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn.zm.) Wójt Gminy Cisna przedłożył w dniu 30 marca 2015 r. tj. z zachowaniem ustawowego terminu Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Cisna za 2014 rok, objaśnienia, informację o stanie mienia komunalnego, informację dotyczącą

samorządowych instytucji kultury, informację dotyczącą działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz wykaz zadań inwestycyjnych realizowanych przez Gminę Cisna w 2014 roku.

Skład orzekający wydał opinię w przedmiotowej sprawie po zapoznaniu się z powyższym sprawozdaniem a także ze sprawozdaniami budżetowymi sporządzonymi na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2014, poz. 119).

Dokonując analizy sprawozdania z wykonania budżetu za 2014 rok Skład Orzekający uwzględnił wymogi formalno-prawne wynikające z postanowień art. 267 ust.1 pkt 1 oraz art. 269 ustawy o finansach publicznych oraz zgodność danych ujętych w sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2014 r. ze sprawozdaniami budżetowymi oraz z uchwałą budżetową według stanu na dzień 31 grudnia 2014 r.

Badając przedmiotowe sprawozdanie Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

Sprawozdanie sporządzone zostało w formie tabelarycznej zawierającej zestawienie:

- dochodów według działów klasyfikacji budżetowej i źródeł ich powstania z podziałem na dochody bieżące i majątkowe,
- wydatków według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe,
- dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie.

Ponadto przedłożono sprawozdanie zawiera także część opisową.

Tak sporządzone sprawozdanie czyni zadość wymogom wynikającym z art. 267 ust. 1 pkt 1 oraz art. 269 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) za wyjątkiem:

Uwaga: Zgodnie z przepisem art. 269 ust.1 pkt 1 ustawy o finansach publicznych sprawozdanie z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego winno uwzględniać w szczególności zestawienie dochodów i wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego, w szczególności określonej jak w uchwale budżetowej.

W zestawieniu dochodów budżetu gminy w działach: 700, 801 i 854 wykazano wpływy z różnych dochodów nie precyzując rodzaju tych środków. Zgodnie z art.235 ust.1 ustawy o finansach publicznych w planie dochodów budżetu jednostki samorządu terytorialnego wyszczególnia się, w układzie działów klasyfikacji budżetowej, planowane kwoty dochodów bieżących i majątkowych według ich **źródeł**.

W zestawieniu wydatków budżetu gminy za 2014 roku w działach: 400,600,720 oraz 926 wykazano **wydatki inwestycyjne**. Zgodnie z brzmieniem art.236 ust.1 ustawy o finansach publicznych w planie wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego wyszczególnia się w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, planowane kwoty wydatków bieżących i **majątkowych**. Natomiast w planie wydatków bieżących

zgodnie z treścią art. 235 ust. 3 ustawy o finansach publicznych wyodrębnia się w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej planowane kwoty wydatków bieżących, w szczególności na:

- 1) wydatki jednostek budżetowych, w tym na:
 - a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
 - b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;
- 2) dotacje na zadania bieżące;
- 3) świadczenia na rzecz osób fizycznych;
- 4) wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego;
- 5) wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym;
- 6) obsługę długu jednostki samorządu terytorialnego.

Zestawienie wydatków budżetu w przedłożonym sprawozdaniu za 2014 rok nie wypełni odnosi się do szczegółowości wynikającej z powołanego powyżej przepisu ustawy o finansach publicznych oraz uchwały budżetowej na 2014 rok tak w zakresie wydatków bieżących jak i majątkowych.

Uwaga: Brak określenia stopnia zaawansowania realizacji programów wieloletnich, o których mowa w art.269 pkt 3 ustawy o finansach publicznych. Przedłożone sprawozdanie w odrębnym dokumencie pn. "Zadania realizowane przez Gminę Cisna w 2014 r." zawiera jedynie informacje w zakresie wszystkich zrealizowanych w 2014 roku zadań z podaniem nazwy oraz kwot poniesionych na nie wydatków - własnych z budżetu gminy oraz pozyskanych środków zewnętrznych (dotacji). Stosownie natomiast do brzmienia art. 269 pkt 3 ustawy o finansach publicznych sprawozdanie z wykonania budżetu powinno uwzględniać stopień zaawansowania realizacji programów wieloletnich rozumiany w szczególności jako wysokość poniesionych nakładów na realizację programu w odniesieniu do planu ze wskazaniem źródeł ich finansowania, wielkość nakładów koniecznych do poniesienia w celu zakończenia realizacji programu oraz zakres prac wykonanych w roku objętym sprawozdaniem.

Przedłożone sprawozdanie jest zgodne z danymi wynikającymi ze sprawozdań z wykonania planu dochodów i wydatków jednostki samorządu terytorialnego Rb-27S i Rb-28S (plan i wykonanie) oraz z uchwałami rady gminy i zarządzenia wójta, które wpłynęły do RIO i zostały zbadane przez Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie.

1. Budżet Gminy Cisna za 2014 r. po stronie dochodów wynosił 10.264.914,15 zł, w tym 7.664.862,00 zł to dochody bieżące a kwotę 2.600.052,00 zł stanowią dochody majątkowe.

1.1. Dochody budżetowe wykonano w kwocie 9.669.997,00 zł, w tym 7.546.645,00 zł to dochody bieżące a 2.123.332,00 zł to dochody majątkowe, co stanowi 94,20% planu dochodów.

W tym miejscu skład orzekający wskazuje, iż zaplanowane dochody majątkowe ogółem w kwocie 2.600.052,00 zł a wykonano w wysokości 2.123.332,00 zł, co stanowi **81,66%** planu. Dochody majątkowe ze sprzedaży drewna na plan w wysokości 229.000,00 zł wykonano w wysokości 1.560,00 zł wskazując w objaśnieniach na powody tak niskiego wykonania. Natomiast dochody majątkowe ze sprzedaży działek komunalnych i lokali mieszkalnych zaplanowano w wysokości 500,000,00 zł a wykonano w kwocie 362.281,00 zł, co stanowi **72,50%** planu.

2. Plan wydatków budżetu Gminy Cisna w 2014 r. wynosił 10.622.919,00 zł, w tym 7.649.812,00 zł to wydatki bieżące a kwota 2.973.107,00 zł to wydatki majątkowe.

2.1. Wydatki budżetowe wykonano w kwocie 9.951.287,00 zł, w tym 7.359.211,00 zł to wydatki bieżące a kwota 2.592.076,00 zł to wydatki majątkowe, co stanowi 93,70% planu.

3. W dziale 756- Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej zaplanowano wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu w wysokości 120.000,00 zł a wykonano w wysokości 161.882,00 zł. Skład orzekający sygnalizuje, że w dziale 851-Ochrona zdrowia, rozdziale 85153 – Zwalczanie narkomanii zaplanowano wydatki bieżące w kwocie 5.200,00 zł a wykonano w wysokości 2.771,00 zł, co stanowi 53,30% planu a w rozdziale 85154 - Przeciwdziałanie alkoholizmowi zaplanowano kwotę 114.800,00 zł a wykonano 93.185,18 zł, co stanowi 81,20% planu.

Skład Orzekający wskazuje, iż zgodnie z art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231) dochody z opłat za zezwolenia wydawane na podstawie art. 18 lub art. 18¹ oraz dochody z opłat określonych w art. 11¹ wykorzystywane będą na realizację gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnych programów, których mowa w art. 10 ust.2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, i **nie mogą być przeznaczane na inne cele.**

4. Nie stwierdza się przekroczenia zakresu upoważnienia do dokonywania wydatków w działach, rozdziałach i paragrafach klasyfikacji budżetowej, które mogą stanowić naruszenie dyscypliny finansów publicznych wynikające z postanowień ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 168).

5. Zgodnie z przedłożonym sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2014 rok przychody budżetu zaplanowano i wykonano w kwocie 782.005,38 zł, co stanowi

100,00% planu. Natomiast rozchody budżetu zaplanowano i wykonano w wysokości 424.000,00 zł, co stanowi 100,00% planu. Rok 2014 zamknął się deficytem budżetu w wysokości 281.309,46 zł.

Powyższe dane zgodne są ze sprawozdaniem Rb-NDS o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do 31.12.2014 r.

6. Gmina Cisna zgodnie z przedłożonym sprawozdaniem na dzień 31.12.2014 r. posiadała zadłużenie z tytułu kredytów i pożyczek długoterminowych w wysokości 4.252.893,00 zł, co stanowi 43,98% wykonanych dochodów. Spłata kredytów i pożyczek wraz z odsetkami wyniosła 580.000,00 zł, co stanowi 5,65% dochodów planowanych.

6.1. Gmina Cisna w 2014 r. nie udzielała poręczeń i gwarancji innym podmiotom.

6.2. Zobowiązania wymagalne na dzień 31.12.2014 r. wyniosły 47.980,00 zł, w tym z tytułu dostaw towarów i usług 9.142,00 zł

6.3. Powyższe dane zgodne są ze sprawozdaniem o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki samorządu terytorialnego (Rb-Z) za okres od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.

6.4. Spełniony został wymóg wynikający z art.242 ustawy o finansach publicznych, zgodnie z którym planowane wydatki bieżące nie są wyższe od planowanych dochodów bieżących.

7. Przedłożone sprawozdanie z wykonania budżetu gminy zawiera informację o realizacji zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych przez gminę i jest zgodne ze sprawozdaniem o dotacjach/wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (Rb-50).

Biorąc pod uwagę powyższe ustalenia Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie postanowił jak w sentencji.

Należy jednak zaznaczyć, że niniejsza opinia dotyczy jedynie oceny formalnoprawnej sprawozdania.

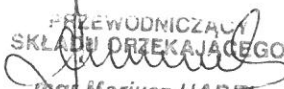
Pouczenie:

Od uchwały Składu Orzekającego służy Gminie odwołanie do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie, w terminie 14 dni od daty doręczenia niniejszej opinii.

Otrzymują:

1. Wójt Gminy w Cisnej 1x

2. aa

PRZEWODNICZĄCY
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

mgr Mariusz HADEL



REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA w RZESZOWIE

35 - 064 Rzeszów, ul. Mickiewicza 10

Uchwała Nr VII/15/2015
z dnia 22 maja 2015 r.
Składu Orzekającego
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Rzeszowie

w sprawie: zaopiniowania wniosku **Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Cisnej** o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Cisna z wykonania budżetu gminy za 2014 r.

Skład orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w osobach:

1. Mariusz Hadel - przewodniczący
2. Edyta Gawrońska - członek
3. Piotr Świątek - członek

po rozpatrzeniu wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Cisnej w sprawie absolutorium - działając na podstawie art.13 pkt 8 i art. 19 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1113) w związku z art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. , poz. 594)

postanawia pozytywnie zaopiniować

wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Cisnej o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Cisna z tytułu wykonania budżetu gminy za 2014 r.

UZASADNIENIE

W dniu 20 maja 2015 r. do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie wpłynął, celem zaopiniowania, wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Cisnej o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Cisna za 2014 rok.

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie po zapoznaniu się z przedłożonym dokumentem oraz uwzględniając materiały będące w posiadaniu Izby stwierdza, co następuje:

Przed sformułowaniem wniosku dotyczącego absolutorium Komisja Rewizyjna dokonała analizy sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2014 rok oraz sprawozdania finansowego. Podstawą sformułowania wniosku w sprawie absolutorium były dane zawarte w sprawozdaniach:

- z wykonania planu dochodów i wydatków budżetu,
- o nadwyżce/deficycie,

- stanie zobowiązań wg. tytułów zadłużenia oraz udzielonych gwarancji i poręczeń,
- z wykonania dochodów podatkowych,
- z wykonania planów finansowych,
- z wykonania zadań z zakresu administracji rządowej ,
- z wykorzystania dotacji z budżetu gminy dla instytucji kultury,

Komisja przeanalizowała również informację o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r. oraz uwzględniła bilans z wykonania budżetu gminy i łączny bilans wraz z rachunkiem zysków i strat oraz zmian funduszu.

Ponadto uwzględniono dane w zakresie zadań inwestycyjnych i zamówień publicznych zrealizowanych w 2014 roku.

Komisja Rewizyjna przeprowadziła ocenę realizacji dochodów i wydatków budżetowych w 2014 roku. Plan dochodów i wydatków w ocenie komisji zgodny był ze zmianami wprowadzonymi w ciągu roku budżetowego zarówno w drodze uchwał Rady Gminy Cisna i zarządzeń wydanych przez Wójta Gminy Cisna. Nadto stwierdzono prawidłowość w zakresie korzystania przez Wójta Gminy Cisna z upoważnienia do dokonywania zmian w budżecie gminy w roku 2014.

Komisja Rewizyjna stwierdziła, iż po uwzględnieniu wszystkich zmian plan dochodów wyniósł 10.264.914,15 zł a wykonanie 9.669.977,53 zł, co stanowi 94,20% planu. Dochody bieżące wykonano w wysokości 98,26% planu a dochody majątkowe zaplanowano w kwocie 2.600.052,00 zł a wykonano w kwocie 2.123.332,00 zł, co stanowi 81,66% planu. Dochody majątkowe z tytułu sprzedaży nieruchomości wykonano w 72,50% planu. Nie wykonane dochody majątkowe wpłynęły w ocenie Komisji na niską realizację wydatków majątkowych. Ponadto Komisja Rewizyjna wskazała na znaczne rozbieżności w realizacji dochodów w stosunku do planowanych, głównie po stronie dochodów majątkowych budżetu.

Plan wydatków budżetu wyniósł kwotę 10.622.919,53 zł a wykonanie 9.951.286,99 zł, co stanowi 93,68% planu. Wydatki bieżące zaplanowano w wysokości 7.649.812,15 zł a wykonano w wysokości 7.359.211,38 zł. Wydatki majątkowe zaplanowano w wysokości 2.973.107,38 zł a wykonano w wysokości 2.592.075,61 zł, co stanowi 87,18% planu.

W roku 2014 deficyt budżetu po zmianach wyniósł 358.005,38 zł i został sfinansowany przychodami z tytułu zaciągniętego kredytu długoterminowego w wysokości 300.000,00 zł oraz wolnymi środkami w kwocie 58.005,38 zł. Ustalono również spłatę rat zaciągniętych w latach ubiegłych w wysokości 424.000,00 zł, która została sfinansowana kredytem bankowym. Komisja Rewizyjna zwróciła także uwagę na relację wykonania podstawowych dochodów podatkowych na kwotę 3.217.486,00 zł do zadłużenia gminy z tytułu kredytów i pożyczek, które na dzień 31.12.2014 roku stanowiło kwotę 4.252.893,00 zł. W toku dalszych prac na wykonaniem budżetu komisja zaleciła bezpieczne planowanie w zakresie inwestycji gminnych z uwagi na fakt, iż podstawowe źródła dochodów, głównie podatki nie zabezpieczają realizację wydatków bieżących gminy oraz stworzenie planu oszczędnościowego, który pozwoliłby na osiągnięcie tendencji spadkowych zaciąganych długoterminowych kredytów.

W dalszej kolejności Komisja Rewizyjna dokonała analizy sprawozdania finansowego tj:

- bilansu z wykonania budżetu Gminy Cisna,
- łącznego bilansu obejmującego dane z bilansów samorządowych jednostek budżetowych,

- łącznego rachunku zysków i strat,
- łącznego zestawienia zmian w funduszu.

Po szczegółowej analizie sprawozdania z wykonania budżetu wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej o tym sprawozdaniu i sprawozdania finansowego za 2014 rok Komisja Rewizyjna pozytywnie zaopiniowała powyższe sprawozdania w oparciu o kryterium legalności, celowości, gospodarności i rzetelności, zawnioskowała o ich zatwierdzenie i udzielenie Wójtowi Gminy absolutorium za 2014 rok. W konsekwencji Komisja Rewizyjna **pozytywnie oceniła wykonanie budżetu za 2014 rok** i sformułowała wniosek o udzielenie Wójtowi Gminy Cisna absolutorium.

W tym miejscu Skład orzekający **sygnalizuje**, że zgodnie z dyspozycją art. 270 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885) komisja rewizyjna organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego **rozpatruje** sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej oraz informację o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego a **opiniuje** wyłącznie wykonanie budżetu gminy w myśl art.18a ust.3 ustawy o samorządzie gminnym.

Z przedłożonego do zaopiniowania wniosku wynika natomiast, iż Komisja Rewizyjna Rady Gminy w Cisnej również zaopiniowała sprawozdanie z wykonania budżetu za 2014 rok i sprawozdanie finansowe oraz zawnioskowała o ich zatwierdzenie.

W tym stanie rzeczy Skład Orzekający postanowił jak w sentencji.

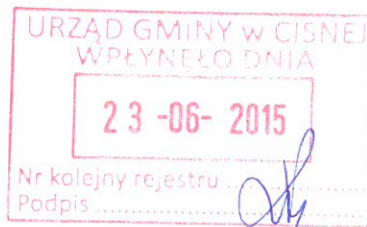
Pouczenie:

Od niniejszej opinii służy odwołanie do Kolegium Izby, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Otrzymują:

1. Rada Gminy Cisna x1
2. Wójt Gminy Cisna x1
3. aa


PRZEWODNICZĄCY
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
mgr Mariusz HADEL



Cisna dnia: 12.05.2015r.

PROTOKÓŁ

Z KONTROLI SCHRONISKA MŁODZIEŻOWEGO

W WETLINIE W DNIU 12.05.2015r

Kierowniczką schroniska jest Pani Agnieszka Szymaszek zatrudniona od 01.06.2014r – ½ etatu jako kierownik schroniska + ½ etatu jako nauczyciel w świetlicy. Pani Kierownik udostępniła dokumentację jaką prowadzi. Do działalności schroniska dopuszczony jest tylko parter budynku z uwagi na brak wyjścia awaryjnego z wyższych kondygnacji. Obecnie na 84 miejsca w schronisku dopuszczonych jest tylko 44 na parterze. Pokoje są wieloosobowe z łazienkami wspólnymi na korytarzu. W schronisku znajduje się tablica z aktualnymi informacjami o działalności. W schronisku oprócz kierownika zatrudnionych jest jeszcze trzy osoby tj: Pani Łukaszcuk – jako sprzątaczką, Pani Rychlicka – jako pracownik socjalny, oraz Pan Migielicz na ½ etatu jako konserwator. W roku 2014 przeprowadzono remont budynku. Jednak do chwili obecnej budynek jest nieodebrany przez inspektora Nadzoru z uwagi na nie wykonanie wszystkich prac przy rozbudowie termomodernizacji. Skład paliwa /9 000 l oleju opałowego / jest nieskończony. Według oświadczenia Pani Kierownik obiekt nie może funkcjonować w okresie zimy z uwagi na nie dokończenie prac remontowych. W roku 2014 wykonano kanalizację, która została podłączona do oczyszczalni ścieków w Wetlinie. W roku bieżącym oddano do użytku studnię głębinową o dużej wydajności. Teren wokół budynku schroniska jest zadbane i estetyczny. Z oświadczenia Kierowniczki Pani Szymaszek wynika, że współpraca między schroniskiem w Kalnicy i w Wetlinie układa się bardzo dobrze. Kierowniczka udostępniła swój numer

telefonu komórkowego w celu dokonywania rezerwacji. Ponadto dwa razy w tygodniu ma dyżur w bibliotece szkolnej oraz prowadzi zajęcia świetlicowe. Pani kierownik poinformowała Komisję o tym że od momentu kiedy rozpoczęła pracę otrzymuje telefony z pogrózkami. Sprawę tę zgłosiła na Policję. Magazyn paliw /olej opałowy/ ma być zaplombowany, ponieważ dochodzą do niej informacje o wynoszeniu i handlu paliwem. Dlatego też sugeruje aby w schronisku założyć monitoring. Ponadto Kierowniczka poprosiła o pomoc w formie finansowej na wykonanie wyjścia awaryjnego z wyższych kondygnacji budynku co spowoduje uruchomienie całego obiektu. Wysokość dofinansowania wskazała na kwotę około 120 tys. zł. Do swojej wypowiedzi Pani Kierownik dodała że pracownicy p.Łukaszczuk i p.Migielicz nie otrzymują premii do pensji zasadniczej. W roku 2014 schronisko zarobiło 129.702 zł, natomiast wydatki wyniosły 178.152zł.

Według książki meldunkowej na rok 2015 jest tylko kilka rezerwacji / bez zaliczek/.

Zlecenia pokontrolne.

- 1. Sprawdzić efektywność pracy i zatrudnienie na kilku etatach i w kilku miejscach Pani Kierownik**
- 2. Doprowadzić do zakończenia robót remontowych i odebrania budynku przez Nadzór Budowlany**
- 3. Spowodować aby Pani Kierownik odbierała telefony również w soboty i niedziele oraz w dni powszednie nie tylko do godz. 17.00**
- 4. Spowodować aby plac zabaw na terenie schroniska otrzymał certyfikat.**

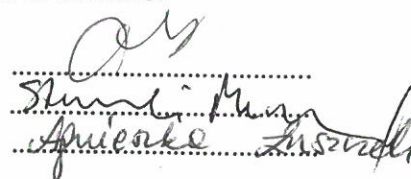
Na tym protokół zakończono.

Komisja w składzie:

1. Joanna Markuszewska

2. Mieczysław Staszewski

3. Agnieszka Łuszczek





Cisna dnia: 12.05.2015r

PROTOKÓŁ

Z KONTROLI SCHRONISKA MŁODZIEŻOWEGO

W KALNICY W DNIU 12.05.2015r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie przedłożonych dokumentów przez kierowniczkę schroniska Panią Elżbietę Czerenkiewicz. Zatrudniona jest Ona na dwóch połówkach etatu tj: 1. Kierownik 2. Pracownik gospodarczy przez Urząd Gminy. Wynagrodzenie około 2.000zł brutto/umowa z miesiąca stycznia 2013r na czas nieokreślony/. Według informacji zamieszczonej na tablicy ogłoszeń schronisko czynne jest w godzinach 10.00 - 17.00 a ponadto na tablicy znajdują się też numery kontaktowe dla turystów, regulamin schroniska oraz bieżące informacje. Schronisko posiada 40 miejsc noclegowych. Usytuowane jest na parterze budynku. Od strony p.poż bez zastrzeżeń. Na pierwszym piętrze budynku znajdują się dwa mieszkania prywatne P.Wojtanowskich i P.Czerkis. Na wszelkie remonty lub innowacje zamieszkałe rodziny muszą wyrazić zgodę. W schronisku jest czysto i schludnie, sale wieloosobowe. Łazienki wspólne. Wyposażenie skromne ale wystarczające. Turyci mają do dyspozycji salę świetlicowo-jadalną. Według oświadczenia Pani Kierownik przyjmowane są głównie grupy młodzieżowe. Schronisko udziela zniżki dla turystów. Wszelkie remonty i zakupy uzgadniane są z Urzędem Gminy. Współpraca między Kierownikiem a Skarbnikiem Gminy według Pani Czerenkiewicz jest dobra. Kierowniczką schroniska nie korzysta z delegacji. Większość spraw bieżących jest ustalana telefonicznie. Schronisko obsługiwane jest przez pralnię „UZT” Rzeszów – Jan Nieobalec. Ogrzewanie centralne na olej opałowy. Koszt ogrzewania za sezon 2014/2015 wyniósł: 32.233,20zł, z czego mieszkania prywatne: P.Czerkis – 2.722,80 zł i P.Wojtanowski – 4.207,92 zł.

W roku 2014 schronisko wykazało dochód w kwocie 47.454,20 zł. Natomiast wydatki wyniosły 71.380,20 zł. Przy schronisku działa również pole namiotowe. W czasie kontroli stwierdzono, że kontener na śmieci, który znajduje się na terenie placu przy schronisku jest uszkodzony i nadaje się tylko do remontu lub wymiany. Koszt wywozu śmieci =kontenera wynosi około 1.000 zł jednorazowo. Według oświadczenia p.Kierownik_k jest prowadzona segregacja śmieci. Na terenie znajduje się studnia głębinowa, która jest czyszczona każdego roku według zaleceń Sanepidu. Koszt czyszczenia studni wynosi 3.500zł. Ze studni tej korzystają właściciele mieszkań z budynku oraz pobliski sklep. Lokatorzy i właściciel sklepu według oświadczenia p.Kierownik osiadają oddzielne wodomierze. Dokumentacja schroniska jest czytelna i prowadzona prawidłowo.

Zalecenia pokontrolne:

1. Wymiana lub remont kontenera na śmieci
2. Wymiana i poprawa stanu rynien i trawników
3. Pomoc przy pielęgnacji drzewostanu i trawników
4. Wyjaśnienie noty księgowej nr 49/2014 z dnia 10.12.2014r.
5. Sprawdzenie czy lokatorzy budynku partycypują w kosztach przeglądu technicznego kotła co w kotłowni, czyszczenia studni głębinowej, wydatków na opał i innych
6. Sprawdzenie czy p.kierownicze prowadzącej schronisko należy się 10% premia od obrotu /upomniała się o to P.Czerenkiewicz/
7. Zmiana usług pralniczych /bliżej i taniej/

Na tym protokół zakończono.

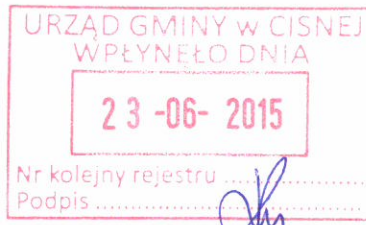
Komisja w składzie:

1. Joanna Markuszewska
2. Mieczysław Staszewski
3. Agnieszka Łuszczek


.....

.....

.....



Cisna 28.04.2015 r.

**Protokół z posiedzenia komisji do spraw Leśnictwa, Rolnictwa, Ochrony
Środowiska i Handlu**

Komisja w składzie

Przewodniczący Sabura Krzysztof

Członek Gucwa Piotr

Członek Łuczko Janusz

Po rozpatrzeniu pisma Pana Wiesława Józefczyka i Pana Pawła Józefczyka w sprawie wykupu gruntu po którym przebiega droga gminna komisja ustaliła że Urząd Gminy po zapoznaniu się z sytuacją podejmie decyzję w sprawie gruntu.

Na pisemną prośbę Pana Jacka Krawca w sprawie dzierżawy gruntu w miejscowości Dołyca Nr. Działki 53/8 o powierzchni 0,76 ara komisja podjęła decyzję o wydzierżawienie gruntu na czas do 5 lat.

Na prośbę Pana Marka Jurka również o wydzierżawienie gruntu o powierzchni 15m² w miejscowości Smerek Nr. działki 133/7 na czas 3lat została wyrażona zgoda po wcześniejszym sprawdzeniu przez pracowników gminy czy istnieją warunki umożliwiające dzierżawienia tego gruntu

Protokół z posiedzenia został podpisany

Przewodniczący *Sabura Krzysztof*

Członek *Gucwa Piotr*

Członek

WNIOSEK

KOMISJI REWIZYJNEJ RADY GMINY CISNA w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy z tytułu wykonania budżetu za rok 2014

Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 7 maja 2015r przeanalizowała sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za rok 2014 oraz sprawozdanie finansowe.

Podstawą sformułowania wniosku są dane zawarte w sprawozdaniach:

- . z wykonania budżetu – z wykonania planu dochodów budżetowych
- . z wykonania planu wydatków budżetowych
- . o nadwyżce/deficycie
- . o stanie zobowiązań wg. tytułów zadłużenia oraz udzielenia gwarancji ich poręczeń
- . z wykonania dochodów podatkowych
- . z wykonania planów finansowych
- . zadania inwestycyjne i zamówienia publiczne zrealizowane przez gminę w 2014 roku
- . informacja o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2014 do końca roku 2014
- . sprawozdanie z wykonania zadań z zakresu administracji rządowej za rok 2014
- . z wykorzystania dotacji z budżetu gminy dla instytucji kultury
- . bilans z wykonania budżetu gminy i łączny bilans z rachunkiem zysków i strat oraz zmian funduszu.

Plan dochodów i wydatków zgodny jest ze zmianami wprowadzonymi w ciągu roku budżetowego, zarówno przez Radę Gminy w formie uchwał jak i Wójta Gminy w formie zarządzeń. Stwierdzono prawidłowość w zakresie korzystania przez Wójta Gminy z uprawnień do dokonywania zmian w budżecie za rok 2014.

Komisja zwróciła uwagę na 94,2% wykonania budżetu w stosunku do planów. Po uwzględnieniu wszystkich zmian, plan dochodów na rok 2014 wynosił 10.264.914,15 zł, zrealizowano 9.669.977,53 zł tj. 94,20%. Na ogólną kwotę składają się dochody własne gminy-głównie podatki i dochody z mienia komunalnego oraz dotacje, subwencje i środki pozyskane ze źródeł funduszy strukturalnych i pozabudżetowych.

Plan wydatków wynosił 10.622.919,53 zł, wykonano 9.951.286,99 zł. tj. 93,68 %, w tym wydatki bieżące zaplanowano 7.649.812,15 zł, zrealizowano 7.359.211,38. Wydatki majątkowe zaplanowano na kwotę 2.973.107,38 zł a wykonano 2.592.075,61 zł co stanowi 87, 18 %. Planowany deficyt w kwocie 300.000,00zł po zmianach w ciągu roku wzrósł do kwoty 358.005,38 zł i pokryty został przychodami z tytułu zaciągniętego kredytu 300 tys. zł i wolnymi środkami 58.005,38 zł. Ustalono również spłatę rat zaciągniętych w latach ubiegłych kredytów i pożyczek w wysokości 424.000, 00 zł , która sfinansowana została kredytem bankowym.

Komisja wskazuje na znaczne rozbieżności w realizacji dochodów w stosunku do planu, głównie po stronie dochodów majątkowych.

Planowane dochody bieżące wykonano w 98,46 %, natomiast dochody majątkowe planowano na kwotę 2.600.052 zł a wykonano 2.123.332, 00 zł co stanowi 81,66 %. Dochody majątkowe z tytułu sprzedaży nieruchomości wykonano w 72,50%. Nie wykonane dochody majątkowe wpłynęły na niską realizację wydatków majątkowych . Komisja zwróciła uwagę na relacje wykonania podstawowych dochodów podatkowych na kwotę 3.217.486,00 zł do zadłużenia gminy z tytułu kredytów i pożyczek, które na koniec roku 2014 wynosiło 4.252.893,00 zł tj. 132,18%. Skutki obniżenia górnych stawek podatków obliczone za okres sprawozdawczy tj. 2014 rok stanowią kwotę 365.096,00 zł. W toku dalszych prac nad wykonaniem budżetu zaleca się bezpieczne planowanie jakichkolwiek inwestycji z uwagi na niewielkie dochody , głównie z podatków, które nie zabezpieczają realizacji bieżących wydatków gminy oraz stworzenie planu oszczędnościowego, by zaciągane kredyty osiągnęły tendencję spadkową.

Od roku 2012 obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest nie tylko analiza sprawozdania z wykonania budżetu gminy ale również sprawozdania finansowego. Sprawozdanie to jest zawarte w następujących dokumentach:

- . bilansie z wykonania budżetu gminy Cisna
- . łącznym bilansie obejmującym dane z bilansów samorządowych jednostek budżetowych
- . łącznym rachunku zysków i strat
- . łącznym zestawieniu zmian funduszu

Sprawozdania te są sporządzone na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych przez gminę oraz poszczególne jednostki budżetowe. Bilans z wykonania budżetu jst stanowi zestawienie zasobów – aktywów i pasywów budżetu.

W zakresie aktywów podstawową wielkością są środki pieniężne, w kwocie 161.771,31 zł, są to faktyczne środki na rachunku bankowym organu. Ponadto w aktywach bilansu z wykonania budżetu znajdują się należności od budżetów, czyli przypadające na dzień 31 grudnia udziały w PIT nieprzekazane do tego dnia w kwocie 25.587,00zł oraz z Urzędów Skarbowych w kwocie 485,20 zł, oraz nierozliczone środki w oświacie w kwocie 44.027,06 zł za rok 2012 wyprowadzone przez główną księgową wobec której toczy się postępowanie sądowe.

Po stronie pasywów główną pozycją bilansów są zobowiązania finansowe, które stanowią zadłużenie gminy na kwotę 4.252.893,00 zł z tytułu kredytów i pożyczek.

Kolejną pozycją pasywów bilansu jest deficyt budżetu w kwocie 281.309,46 zł czyli wynik budżetu za dany rok oraz skumulowany wynik budżetu, czyli narastającą sumę deficytów i nadwyżek kolejnych lat budżetowych tj. kwota 3.850.860,56 zł.

Ostatnią pozycją są inne pasywa, w których figuruje subwencja oświatowa w kwocie 110.652 zł są to środki otrzymane w grudniu 2014 roku i przeznaczone na rok następny tj. 2015.

Główne treści wynikające z tego dokumentu to przede wszystkim zadłużenie gminy na dzień 31 grudnia 2014 roku, wynik budżetu za dany rok oraz skumulowany deficyt z lat ubiegłych.

Łączny bilans samorządowych jednostek budżetowych stanowi obraz sytuacji majątkowo-finansowej jednostek na dzień 31 grudzień 2014 roku.

Po stronie aktywów wyodrębnione są aktywa trwałe na kwotę 23.192.839,86 zł w wartości netto tj. pomniejszone o umorzenie. Na rzeczowe aktywa trwałe składają się również inwestycje rozpoczęte- czyli środki trwałe w budowie na kwotę 2.135.837,34 zł.

Spośród aktywów obrotowych największą pozycję stanowią należności krótkoterminowe na kwotę 1.612.509,03 zł. Do należności należą także środki pieniężne na rachunkach bankowych i jest to kwota 30.119,08 zł.

Po stronie pasywów pozycja fundusz jest zgodna z dwoma innymi sprawozdaniami tj. z rachunkiem zysków i strat oraz zestawieniem zmian funduszu.

Główną pozycją wazącą po stronie pasywów w łącznym bilansie są zobowiązania krótkoterminowe na kwotę 1.360.807,58 zł. Są to zobowiązania na finansowanie podstawowej działalności jednostek budżetowych, które są niezbędne do normalnego funkcjonowania jednostek.

W analizie łącznego bilansu niezbędne były wyjaśnienia skarbnika gminy, gdyż Komisja Rewizyjna nie ma dostatecznych kompetencji do samodzielnej oceny budżetu.

Po szczegółowej analizie sprawozdania z wykonania budżetu i sprawozdania finansowego za rok 2014 wraz z opinią RIO w Rzeszowie o tym sprawozdaniu, która pozytywnie opiniuje sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Cisna za rok 2014 z dwoma mało istotnymi uwagami nie rzutującymi na wykonanie budżetu – uchwała Nr VII/20/2015 z dnia 09 kwietnia 2015 roku składu orzekającego RIO, Komisja Rewizyjna pozytywnie opiniuje w/w sprawozdanie w oparciu o kryterium legalności, celowości, gospodarności i rzetelności oraz wnioskuje o zatwierdzenie sprawozdań i udzielenie Wójtowi Gminy Cisna absolutorium za rok 2014.


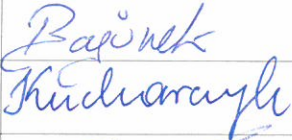






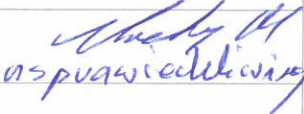
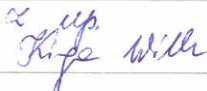
Joanna Markuszewska - przewodnicząca
Sobina Krzysztof - członek
Stanisław Mięgiel - członek

**Lista obecności
Radnych na sesji Rady Gminy w Cisnej
w dniu 23.06.2015 roku**

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Nadolny Mirosław	Przewodniczący Rady Gminy	
2.	Antoniszak Krzysztof	Wiceprzewodniczący Rady Gminy	
3.	Bajorek Bogusław	Radny Rady Gminy	
4.	Baranowska Teresa	Radna Rady Gminy	
5.	Gucwa Piotr	Radny Rady Gminy	
6.	Karnas Edward	Radny Rady Gminy	
7.	Koza Łucja	Radna Rady Gminy	
8.	Łuczko Janusz	Radny Rady Gminy	
9.	Łukacijewski Grzegorz	Radny Rady Gminy	
10.	Łuszczek Agnieszka	Radna Rady Gminy	
11.	Majewska Ludmiła	Radna Rady Gminy	
12.	Markuszevska Joanna	Radna Rady Gminy	
13.	Sabura Krzysztof	Radny Rady Gminy	
14.	Staszewski Mieczysław	Radny Rady Gminy	
15.	Węgrzyn Krzysztof	Radny Rady Gminy	

Lista obecności

zaproszonych gości na sesję Rady Gminy w Cisnej 23.06.2015r.

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Renata Szczepańska	Wójt Gminy	
2.	Elżbieta Łukacijewska	Poseł do Parlamentu Europejskiego	
3.	Grażyna Szczepańska	Dyrektor Zespołu Szkół w Cisnej	
4.	Marcin Marcinik	Komendant Placówki SG w Wetlinie	
5.	Bajorek Bogusław	Sołtys wsi Kalnica	
6.	Krystyna Kucharczyk	Sołtys wsi Przysłup	
7.	Sławomir Dybaś	Sołtys wsi Żubracze	
8.	Jadwiga Leicht	Skarbnik Gminy	
9.	Małgorzata Gucwa	Sekretarz Urzędu Gminy, Dyrektor BOS w Cisnej	
10	Zofia Zubek	Sołtys wsi Strzebowiska	
11	Julia Kubica	Dyrektor GCKiE	
12	Henryk Gajda	Sołtys wsi Cisna	
13	Elżbieta Łękowska	Stowarzyszenie Rozwoju Wetliny i Okolic	
14	Andrzej Łukaszczuk	Sołtys wsi Wetlina	
15	Krzysztof Bajorek	Sołtys wsi Smerek	
14	Andrzej Matusiewicz	Senator RP	
15	Waldemar Pietrasz	przedstawiciel BPN	
16	Zbigniew Krawiec	przedstawiciel Policji	

